



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)
Учебно-методическое управление

Положение о переводе студентов на индивидуальный
учебный план обучения

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

Положение о порядке действий



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор КемГУ

В. А. Волчек

2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ СТУДЕНТОВ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

Версия 01

Дата введения: 13.11.2014 г.

Принято
Ученым советом КемГУ
«29» октября 2014 г.

Кемерово, 2014

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Н. В. Шульгина <i>Н. В. Шульгина</i>	13.11.2014
Проверил	Ведущий инженер ОМК	Е. А. Межевич <i>Е. А. Межевич</i>	12.11.2014
Согласовал	Проректор по УОР	А. А. Мить <i>А. А. Мить</i>	13.11.2014
Версия: 01	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16	Экземпляр № _____	Стр. 1 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, обозначения и сокращения	4
4	Общие положения	5
5	Описание порядка перевода	5
6	Особенности реализации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану	7
7	Порядок внесения изменений и дополнений	9
8	Ответственность и полномочия	10
9	Внесение изменений	
	9.1 Лист регистрации ревизий	12
	9.2 Лист регистрации изменений	13
10	Лист согласования	14
11	Лист рассылки	15

Версия: 01

*Без подписи документ действителен 3 суток после
распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014
16:16*

Экземпляр № _____

Стр. 2 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает общие требования к процедуре перевода студентов на индивидуальный учебный план обучения в Кемеровском государственном университете.

1.2 Требования настоящего положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников университета, задействованных в деятельности по переводу.

1.3 Настоящее положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и прочие внутренние документы КемГУ, предусматривающие иной порядок перевода.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение о переводе студентов на индивидуальный учебный план обучения разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав КемГУ;
- ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- документами СМК КемГУ в соответствии с «Реестром документов СМК КемГУ».

Версия: 01

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16

Экземпляр № _____

Стр. 3 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

3 Термины, обозначения и сокращения

3.1 Термины

В Положении используются следующие термины:

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - документ, определяющий требования к структуре основных образовательных программ, требования к условиям реализации основных образовательных программ и требования к результатам освоения основных образовательных программ.

3.2 Обозначения и сокращения:

- ISO —Международная организация по стандартизации (International Organization for Standartization);
- ГОСТ — государственный стандарт;
- КемГУ, Кемеровский государственный университет, университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет»;
- ОМК — отдел менеджмента качества;
- ОПОиУИК — отдел правового обеспечения и управления имуществом комплексом;
- ППД — положение о порядке действий;
- проректор по УОР — проректор по учебно-организационной работе;
- СМК — система менеджмента качества;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- УМУ — учебно-методическое управление;



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

- УП – учебный план;
- ФЗ – федеральный закон;
- ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

4 Общие положения

4.1 Настоящее положение устанавливает порядок перевода студентов КемГУ на обучение по индивидуальному учебному плану всех форм обучения.

4.2 Студентам предоставляется академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3 Перевестись на индивидуальный учебный план могут студенты, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и (или) обучающиеся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования и (или) имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным университетом в соответствии с ФГОС, в том числе, проявившие склонности к научно-исследовательскому творчеству, а также в иных случаях (совмещающие учебу с работой, с ограниченными возможностями здоровья и т.д.).

4.4 Срок обучения по индивидуальному учебному плану не может превышать срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (для магистрантов - на полгода, по СПО – на 10 месяцев) на основании письменного заявления студента.

5 Описание порядка перевода

5.1 Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется на основании личного заявления студента на имя ректора (проректора по учебно-организационной работе) и решения ученого совета факультета (филиала).

5.2 Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих высшее образование или среднее профессиональное образование

Версия: 01

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16

Экземпляр № _____

Стр. 5 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

соответствующего профиля, направлению по которому принят для обучения, а также лиц, обучающихся по программам магистратуры возможен с первого семестра первого курса. Допускается перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану группы студентов с учетом их предшествующего образования.

5.3 Перевод студентов, осваивающих одновременно иную образовательную программу высшего образования или имеющих среднее профессиональное образование иного профиля, на индивидуальный учебный план осуществляется после зачета ранее изученных дисциплин (модулей).

5.4 Перевод студентов, имеющих соответствующие способности (обучающиеся на «хорошо» и «отлично») и (или) совмещающих учебу с трудовой деятельностью осуществляется не ранее чем после первого курса обучения по решению ученого совета факультета (филиала).

5.5 Перевод студентов на индивидуальный учебный план предусматривает при необходимости одновременный перевод на индивидуальный график занятий. При переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на первом курсе отдельных лиц, имеющих предшествующее профессиональное образование, возможен их перевод на второй или последующие курсы обучения.

5.6 При составлении индивидуального графика обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются различные варианты проведения занятий: в КемГУ (в академической группе и индивидуально), на дому индивидуально и с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.7 Заявление студента о переводе на индивидуальный учебный план с обоснованием необходимости перевода на индивидуальный план и график обучения, в т.ч. с ускоренным обучением или без, согласовывается деканом факультета (директором филиала) и вносится запись о решении ученого совета факультета (дата, номер протокола), к заявлениям прикладывается выписка из решения ученого совета факультета (филиала).

5.8 Ученый совет факультета (филиала) принимает решение о возможности перевода студентов на индивидуальный учебный план или на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и рассматривает проект индивидуального учебного плана и графика (при необходимости).



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

5.9 С лицами, принятыми на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, при переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану заключается дополнительное соглашение в части изменения срока обучения и стоимости обучения. Стоимость обучения может изменяться, исходя из увеличения годового объема программы, с учетом уменьшения контактной работы студента с преподавателем за весь период обучения и объема зачетных дисциплин.

5.10 Если студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренно, не может продолжить по нему обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в вузе и наличии вакантных мест).

5.11 Перевод студентов осуществляется приказом по КемГУ.

6 Особенности реализации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану

6.1 Индивидуальный учебный план формируется на основе разработанного и утвержденного учебного плана по образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

6.2 Индивидуальный учебный план может сохранять содержание образовательной программы полностью, но осваиваться в более короткий срок (ускоренное обучение).

Либо реализуется академическое право обучающегося на формирование содержания своего образования, в этом случае дисциплины базовой части являются обязательными для изучения и их объем сохраняется, также сохраняются объем практик и государственной (итоговой) аттестации, дисциплины вариативной части и факультативные дисциплины по заявлению студента меняются на другие, с учетом выбранных видов будущей профессиональной деятельности.

Если заявленные студентом дисциплины (модули), преподаются в университете по другим образовательным программам на другом факультете, то заявление студента и индивидуальный учебный план согласовываются, в том числе с деканом этого факультета. Дисциплины (модули), заявленные студентом, изучаются им в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (например, при одновременном освоении



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

основных профессиональных образовательных программ), зачитываются на основании представленной справки об обучении.

6.3 При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в установленном порядке).

6.4 При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при промежуточной аттестации максимальное количество экзаменов в учебном году устанавливается в соответствии с «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» принятым в КемГУ.

По программам СПО количество экзаменов и зачетов устанавливается индивидуальным учебным планом, но не более 20 экзаменов в год.

6.5 При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану срок обучения сокращается за счет:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении профессионального образования:

- по программе бакалавриата или специалитета - на основании диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- по программам СПО – на основании диплома о среднем профессиональном образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- за счет повышения темпа освоения образовательной программы.



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

6.6 Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план обязаны добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

7 Порядок внесения изменений и дополнений

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

Версия: 01

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16

Экземпляр № _____

Стр. 9 из 15

**КемГУ**

Учебно-методическое управление

Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

8 Ответственность и полномочия

Распределение полномочий должностных лиц, участвующих во внесении изменений и дополнений в Порядок, приведено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение прав и полномочий по внесению изменений и дополнений в Порядок

Должностное лицо	Права и полномочия
1	2
Ректор	Ректор имеет право: <ul style="list-style-type: none">• Инициировать проведение внесения изменений и дополнений в Положение;• Осуществлять непосредственный контроль за реализацией внесения изменений и дополнений в Положение
Проректор по УОР	Проректор по УОР уполномочен: <ul style="list-style-type: none">• Инициировать проведение внесения изменений и дополнений в Положение;• Требовать у руководителей структурных подразделений / процессов выполнения всех требований настоящего положения
Начальник УМУ	Начальник УМУ уполномочен: <ul style="list-style-type: none">• Требовать у руководителей структурных подразделений / процессов выполнения всех требований настоящего положения, а также неукоснительного исполнения запланированных мероприятий по организации внесения изменений и дополнений в Положение;• Запрашивать у руководителей структурных подразделений/процессов всю необходимую информацию и документы, необходимые ему для внесения изменений и дополнений в Положение



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

9 Внесение изменений

9.1 Лист регистрации ревизий

№ п/п	Код документа	Наименование документа	РЕВИЗИЯ			
			Дата	Результат	Подпись лица, проводившего ревизию	Ф. И. О
1	2	3	4	5	6	7

Версия: 01

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16

Экземпляр № _____

Стр. 11 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

9.2 Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица, осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

Версия: 01

Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16

Экземпляр № _____

Стр. 12 из 15



КемГУ

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

10 Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	УМУ	Начальник	Т. К. Градусова		18.11.14
2	Отдел кадров студентов	Начальник	Т. А. Назарова		12.11.14
5	ОПОиУИК	Начальник	А. В. Непомнящий		12.11.14
6	ОМК	Начальник	Н. А. Мишов		12.11.14

**КемГУ**

Учебно-методическое управление
Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения
КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

11 Лист рассылки

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	Ректорат	Проректор по УОР	1
2	УМУ	Начальник	1
3	Управление информатизации	Начальник	1
4	Учебный отдел УМУ	Начальник	1
5	Отдел кадров студентов	Начальник	1
6	Биологический факультет	Декан, зав. кафедрой	6
7	Математический факультет	Декан, зав. кафедрой	9
8	Физический факультет	Декан, зав. кафедрой	4
9	Химический факультет	Декан, зав. кафедрой	6
10	Факультет истории и международных отношений	Декан, зав. кафедрой	8
11	Юридический факультет	Декан, зав. кафедрой	8
12	Факультет филологии и журналистики	Декан, зав. кафедрой	5
13	Факультет политических наук и социологии	Декан, зав. кафедрой	3
14	Факультет романо-германской филологии	Декан, зав. кафедрой	6
15	Социально-психологический факультет	Декан, зав. кафедрой	5
16	Экономический факультет	Декан, зав. кафедрой	6
17	Факультет физической культуры и спорта	Декан, зав. кафедрой	4
18	Центр педагогического образования	Руководитель, зав. кафедрой	2
20	ОМК	Начальник	1
21	ИДПО	Директор	1
22	Отдел по работе с филиалами	Начальник	1

Версия: 01*Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16*

Экземпляр № _____

Стр. 14 из 15

**КемГУ**

Учебно-методическое управление

Положение о переводе студентов
на индивидуальный учебный план обучения

КемГУ-СМК-ППД-6.2.3-2.1.6-151

23	Новокузнецкий институт (филиал) КемГУ	Директор	2
24	Беловский институт (филиал) КемГУ	Директор	1
25	Филиал КемГУ в г. Прокопьевске	Директор	1
26	Филиал КемГУ в г. Анжеро-Судженске	Директор	1
27	Филиал КемГУ в г. Юрге	Директор	1

Версия: 01*Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: 12.11.2014 16:16*

Экземпляр № _____

Стр. 15 из 15