



Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информационных технологий

Положение о
научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования

Положение о порядке действий



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор НИФ КемГУ

В.С. Гершгорин

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской лаборатории

математического моделирования

<Идентификационный номер ПСП>

Дата введения: 01.02 2017 г.

Принято

Ученым Советом НИФ КемГУ

«26» 01 2017 г.

Протокол № 5

Новокузнецк, 2017

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой МиММ	Е.В. Решетникова <i>Решетникова</i>	26.01.17
Проверил	Начальник юридического отдела	Е. А. Минаева <i>Минаева</i>	26.01.17
Согласовал	Начальник УМС	Л.С. Борина <i>Борина</i>	26.01.17
			Стр.1 из 13



Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»

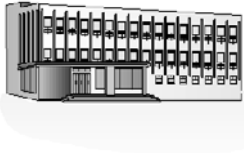
Факультет информационных технологий

Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования

Положение о порядке действий

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины, обозначения и сокращения	3
	4.1 Термины	3
	4.2 Обозначения	4
5	Общие положения	4
6	Организационная структура управления подразделения	5
7	Цель и задачи подразделения	6
8	Функции подразделения	6
9	Порядок финансирования НИР и ОКР	7
10	Права	7
11	Ответственность	8
12	Взаимодействие с другими подразделениями	8
13	Внесение изменений	10
	13.1 Лист регистрации ревизий	10
	13.2 Лист регистрации изменений	11
14	Лист согласования	12
15	Лист рассылки	13



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

1. Назначение

Настоящее Положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность и взаимодействие Научно-исследовательской лаборатории математического моделирования.

2. Область применения

Настоящее Положение применяется в Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Кемеровский государственный университет».

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утверждённым Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N 71;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее КемГУ), утверждённым приказом Министерства образования РФ от 18 мая 2016 г. № 589 с изменениями от 30 сентября 2016 г. № 1248;
- Положением о НФИ КемГУ от 14 декабря 2016 г.;
- Решениями Ученого Совета КемГУ, НФИ КемГУ;
- Приказами ректора КемГУ, директора НФИ КемГУ;
- Иными локальными нормативными актами КемГУ и НФИ КемГУ.

4. Термины, обозначения и сокращения

4.1. Термины.

В настоящем положении используются следующие термины:

в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9000-2001:

Организационная структура - распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

определения, принятые на предприятии:

Положение о структурном подразделении – нормативно-правовой документ, устанавливающий организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, права и взаимодействие подразделения с другими подразделениями вуза.

Структурное подразделение вуза – звено вуза, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах вуза, отличные от функций других звеньев и в силу этого входящие в структуру управления вуза, как организационно обособленная часть вуза (факультеты, филиалы, кафедры, лаборатории, центры, службы, управления, отделы).

4.2. Обозначения.

В настоящем Положении используются следующие обозначения:

КемГУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет»;

НФИ КемГУ – Новокузнецкий институт (филиал) федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет»;

ФИТ – факультет информационных технологий Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет»;

НИЛ – научно-исследовательская лаборатория;

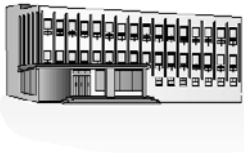
НИР – научно-исследовательская работа;

ОКР – опытно-конструкторская работа;

ДИ – должностная инструкция.

5. Общие положения

5.1 Научно-исследовательская лаборатория математического моделирования (далее НИЛ) является структурным подразделением факультета информационных технологий НФИ КемГУ.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

5.2 Создание, реорганизация и ликвидация НИЛ математического моделирования производятся **по решению Ученого совета и оформляется** приказом директора НФИ КемГУ.

5.3 НИЛ математического моделирования подчиняется декану факультета.

5.4 НИЛ математического моделирования возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора НФИ КемГУ. На должность заведующего лабораторией назначается лицо, имеющее ученую степень доктора наук, ученое звание профессора и опубликованные научно-исследовательские работы в области математического моделирования в течение последних 5 лет.

5.5 В своей деятельности НИЛ математического моделирования руководствуется:

- Трудовым кодексом РФ,
- Действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования;
- Уставом ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»;
- Положением о НФИ КемГУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка вуза;
- Приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого Совета КемГУ и НФИ КемГУ, кафедры;
- Распоряжениями декана ФИТ;
- Настоящим Положением;
- Локальными актами КемГУ и НФИ КемГУ;
- Должностными инструкциями работников НИЛ математического моделирования.

6. Организационная структура управления подразделения

6.1 Структура и штатная численность НИЛ разрабатывается планово-финансовым отделом НФИ КемГУ по согласованию с заведующим лабораторией, устанавливается и изменяется приказом директора НФИ КемГУ.

6.2 Выполнение НИР и ОКР осуществляется силами штатных сотрудников НИЛ, профессорско-преподавательского состава НФИ КемГУ, аспирантов и студентов.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

6.3 Сотрудники НИЛ назначаются и освобождаются от должности приказом директора НФИ КемГУ по представлению заведующего лабораторией.

6.4 Замещение должностей сотрудников НИЛ лицами из числа штатных ППС НФИ КемГУ, аспирантов и магистрантов производится по трудовому договору либо по договору гражданско-правового характера. Сотрудник, принимаемый в НИЛ на условиях трудового или гражданско-правового договора, должен иметь квалификацию, позволяющую выполнять НИР и/или ОКР в соответствии с тематическим планом и получать научный или научно-практический результат.

7. Цель и задачи подразделения

7.1 Целью функционирования НИЛ математического моделирования является развитие научных исследований в области математического моделирования естественных и технических объектов, соответствующих запросам потребителей научно-образовательных услуг и требованиям государственной аккредитации для образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации.

7.2 Задачи НИЛ математического моделирования включают:

- Разработку теоретических и методологических основ математического моделирования пространственных объектов с усложненными физическими свойствами.

- Разработку фундаментальных и прикладных вопросов методологии программной реализации алгоритмов математического моделирования.

- Разработку инновационных компьютерных программ для математического моделирования и вычислительного эксперимента.

- Выполнение поисковых и прикладных исследований естественных и технических объектов с использованием авторских компьютерных программ и методик математического моделирования.

- Внедрение инновационных разработок в деятельность заинтересованных научно-исследовательских организаций, промышленных предприятий и образовательных учреждений.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

8. Функции подразделения

НИЛ математического моделирования выполняет следующие функции:

8.1 определяет по согласованию с деканом факультета и заместителем директора по научной работе тематику НИР и ОКР;

8.2 выполняет договорные и инициативные научно-исследовательские, опытно-конструкторские и инновационные работы, разрешенные действующим законодательством;

8.3 предоставляет базу для производственной практики студентов и магистрантов профильных направлений;

8.4 принимает участие в обеспечении образовательного процесса научными и научно-методическими разработками по дисциплинам, содержание которых отвечает тематике работ НИЛ;

8.5 представляет в научный отдел НФИ КемГУ документы, необходимые для регистрации НИР и ОКР, а также депонирования отчетов о выполнении НИР и ОКР.

9. Порядок финансирования НИР и ОКР

9.1 Финансирование НИР и ОКР осуществляется в соответствии со сметой НФИ КемГУ за счет средств, получаемых по договорам с заинтересованными предприятиями (организациями, учреждениями), грантов и внутренних источников НФИ КемГУ.

9.2 НИЛ при выполнении НИР и ОКР использует материальные ресурсы и оборудование НФИ КемГУ, а также организаций (предприятий, учреждений), входящих в Научно-образовательный центр «Вычислительная механика сплошной среды с усложненными физико-механическими свойствами».

9.3 Распределение средств, полученных в результате осуществления НИЛ научно-исследовательской, опытно-конструкторской и инновационной деятельности, осуществляется на основе сметы расходов НФИ КемГУ. Оплата труда научных сотрудников осуществляется по смете НФИ КемГУ при наличии финансирования НИР и ОКР из внешних или внутренних источников.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

9.4 Финансовое планирование и текущий учет расходов на выполнение каждой НИР и ОКР осуществляется планово-финансовым отделом и бухгалтерией НФИ КемГУ в счет накладных расходов, предусмотренных сметой на выполнение НИР или ОКР.

10. Права

10.1 Права НИЛ математического моделирования, связанные с её деятельностью, реализует заведующий лабораторией.

10.2 Заведующий НИЛ математического моделирования имеет право:

- Разрабатывать тематический план НИЛ на календарный год.
- Вносить предложения по выделению необходимых ресурсов.
- Запрашивать у структурных подразделений НФИ КемГУ материалы и информацию, необходимые для осуществления работ, входящих в компетенцию НИЛ.
- Вносить представления директорату НФИ КемГУ об изменении структуры и штатной численности НИЛ при изменении объема финансирования.
- Определять квалификационные требования к сотрудникам, принимаемым в НИЛ на условиях трудового или гражданско-правового договора.

10.3 Иные права работников ОМК предусмотрены в их ДИ.

11. Ответственность

11.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач, возложенных настоящим Положением на НИЛ математического моделирования, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет заведующий лабораторией.

11.2 Заведующий лабораторией несет ответственность за охрану труда и противопожарную безопасность, а именно: за обеспечение безопасных условий на вверенных участках работы; за своевременное принятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; за нарушение своими распоряжениями или действиями законодательства об охране труда и пожарной безопасности, других законодательных и нормативных актов.



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

11.3 Прочие области ответственности установлены ДИ работников НИЛ.

12. Взаимодействие с другими подразделениями

НИЛ математического моделирования в процессе своей деятельности взаимодействует со следующими структурными подразделениями НФИ КемГУ:

От какого подразделения (должностного лица) получает информацию	Какому подразделению (должностному лицу) передает информацию	Наименование передаваемого документа	Наименование документа, согласно которому получает (передает) информацию	Срок получения (передачи)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
	Заместитель декана по научной и проектной работе	Тематический план		В рабочем порядке
	Научный отдел	Регистрационная и информационная карта НИР (ОКР)		При открытии инициативной НИР
	Планово-финансовый отдел	Проект сметы на выполнение НИР (ОКР)		При заключении договора на НИР (ОКР)
	Планово-финансовый отдел	Акт сдачи – приемки НИР (ОКР) или этапа		При закрытии НИР (ОКР) или этапа
Бухгалтерия	-	Остаток средств по статьям сметы		В рабочем порядке
	Научный отдел	Аннотационный отчет		При закрытии темы (этапа)
	Научный отдел	Отчет о НИР (ОКР), информационная карта		При закрытии НИР (ОКР)
	Юридический отдел	Договор на НИР (ОКР)		При заключении договора



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

13. Внесение изменений

13.1 Лист регистрации ревизий

№ п/п	Код документа	Наименование документа	РЕВИЗИЯ			
			Дата	Результат	Подпись лица, проводившего ревизию	Ф. И. О
1	2	3	4	5	6	7



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

13.2 Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

14. Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Директорат	Заместитель директора руководитель ЦСГИТО	Урбан О.А.		
2	Юридический отдел	Начальник юридиче- ского отдела	Минаева Е.А.		
3	Научный отдел	Начальник	Вержицкий Д.Г.		
4	Планово-финансовый отдел	Начальник планово- финансового отдела	Богомолова О.В.		
5	Факультет информаци- онных технологий	Декан	Каледин В.О.		



**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информационных технологий

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

Положение о порядке действий

15. Лист рассылки

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1	2	3	4
1.	Директорат	Заместитель директора – руководитель ЦСГИТО	1
2.	Директорат	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1
3.	Бухгалтерия	Главный бухгалтер	1
4.	Планово-финансовый отдел	Начальник	1
5.	Юридический отдел	Начальник	1
6.	Кадровая служба	Начальник	1
7.	Факультет информационных технологий	Декан	1
8.	Научно-исследовательская лаборатория математического моделирования	Заведующий	1
9.			
10.			
11.			
12.			



Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информационных технологий

Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования

Положение о порядке действий

14. Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Директорат	Заместитель директора руководитель ЦСГИТО	Урбан О.А.		28.01.17
2	Юридический отдел	Начальник юридиче- ского отдела	Минаева Е.А.		26.01.17
3	Научный отдел	Начальник	Вержицкий Д.Г.		26.01.17
4	Планово-финансовый отдел	Начальник планово- финансового отдела	Богомолова О.В.		26.01.17
5	Факультет информаци- онных технологий	Декан	Каледин В.О.		
6	УИИ	Каталиксен	Борина А.Е.		26.01.17