



Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Положение о
научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования



Д.А. Вержицкий

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

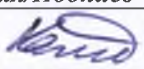
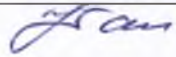
Дата введения: 28 июня 2018 г.

Принято

Ученым Советом НИИ КеМГУ

«28» июня 2018 г.

Новокузнецк, 2018

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий научно-исследовательской лабораторией математического моделирования	Каледин В.О. / 	
Согласовал	Заместитель директора – руководитель ЦСГИТО	Урбан О.А. / 	
			Стр. 1 из 11




НФИ КемГУ

**Положение о научно-исследовательской лаборатории
математического моделирования**

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Назначение	3
2	Общие положения	3
3	Организационная структура и управление подразделением	4
4	Цель и задачи подразделения	4
5	Направления деятельности и функции подразделения	5
6	Финансово-хозяйственная деятельность	6
7	Взаимодействие с другими подразделениями	6
8	Права работников подразделения	9
9	Ответственность работников подразделения	10
10	Заключительные положения	10
11	Лист согласования	11

	НФИ КемГУ
	Положение о научно-исследовательской лаборатории математического моделирования

1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает организационно-правовое положение научно-исследовательской лаборатории математического моделирования, её цели, задачи, функции, состав, права, ответственность работников, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» и сторонними организациями (Заказчиками).

2 Общие положения

2.1 Научно-исследовательская лаборатория математического моделирования является самостоятельным структурным подразделением.

Полное наименование: научно-исследовательская лаборатория математического моделирования.

Сокращённое наименование: НИЛ ММ.

2.2 НИЛ ММ создаётся, реорганизуется, ликвидируется приказом директора НФИ КемГУ на основании решения Ученого совета НФИ КемГУ.

2.3 НИЛ ММ подчиняется директору НФИ КемГУ.

2.4 НИЛ ММ возглавляет заведующий научно-исследовательской лабораторией, который назначается и освобождается от должности приказом директора НФИ КемГУ.

2.5 В случае временного отсутствия заведующего научно-исследовательской лабораторией (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности выполняет работник, назначенный в установленном порядке приказом директора НФИ КемГУ. Данное лицо приобретает соответствующие права и несёт ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

2.6 В своей деятельности НИЛ ММ руководствуется:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего образования, научной и инновационной деятельности;
- Устав КемГУ, Программа развития Кемеровского государственного университета на период 2017-2021 гг.;
- Коллективный договор НФИ КемГУ;
- Локальные нормативные акты НФИ КемГУ по направлению деятельности лаборатории;
- Правила внутреннего трудового распорядка КемГУ;



- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- решения Учёного совета КемГУ, Учёного совета НФИ КемГУ;
- приказы и распоряжения ректора КемГУ, директора НФИ КемГУ;
- Положение о Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Положение о научно-исследовательской лаборатории математического моделирования.
- Иные локальные нормативные акты КемГУ и НФИ КемГУ.

2.7. Деятельность НИЛ ММ отражается в документах номенклатуры дел подразделения

3 Организационная структура и управление подразделением

3.1 Структура, состав и штатная численность НИЛ ММ устанавливается штатным расписанием и изменяется приказом директора НФИ КемГУ, с учётом выполняемых функций, условий и особенностей работы в пределах утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности на календарный год на основании действующих законодательных и нормативных актов.

3.2 Работники НИЛ ММ назначаются и освобождаются от должности приказом директора НФИ КемГУ по представлению заведующего научно-исследовательской лабораторией.

3.3 Должностные инструкции работников НИЛ ММ разрабатываются заведующим научно-исследовательской лабораторией и утверждаются директором НФИ КемГУ.

3.4 Сотрудник, принимаемый на работу в НИЛ ММ на условиях трудового или гражданско-правового договора, должен иметь квалификацию, позволяющую выполнять научно-исследовательские и/или опытно-конструкторские работы в соответствии с тематическим планом и получать научный и научно-практический результат.

4 Цель и задачи подразделения

4.1 Целью деятельности НИЛ ММ является увеличение вклада НФИ КемГУ в развитие научно-технического потенциала Кузбасса.

4.2. НИЛ ММ решает следующие задачи:

а) проведение теоретических и экспериментальных исследований в области математического моделирования естественных, технических и социальных объектов;

б) разработка фундаментальных и прикладных вопросов методологии программной реализации алгоритмов математического моделирования;



- в) разработка инновационных компьютерных программ для математического моделирования и вычислительного эксперимента;
- г) внедрение инновационных разработок в деятельность заинтересованных научно-исследовательских организаций, промышленных предприятий и образовательных учреждений;
- д) обеспечение выполнения показателей мониторинга эффективности вузов в области научно-исследовательской деятельности;
- е) обеспечение связи науки и образования путём вовлечения обучающихся в научные исследования;
- ж) обеспечение функционирования науки, производства и образования как единой системы.

5 Направления деятельности и функции подразделения

5.1 НИЛ ММ ведёт научно-исследовательскую и инновационную деятельность.

5.2. НИЛ ММ выполняет следующие функции:

- а) привлечение дополнительных финансовых средств в НФИ КемГУ путём выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу и использование научной и/или научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических, инжиниринговых и иных услуг, а также других договоров (контрактов);
- б) подготовка и выполнение договоров (контрактов) о научном и/или научно-техническом сотрудничестве в области математического моделирования естественных, технических и социальных объектов;
- в) подготовка документов, необходимых для правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности НИЛ ММ;
- г) предоставление базы для производственной практики студентов и магистрантов профильных направлений;
- д) участие в обеспечении образовательного процесса научными и научно-методическими разработками по дисциплинам, содержание которых отвечает тематике работ НИЛ ММ;
- е) представление в научный отдел НФИ КемГУ документов, необходимых для государственной регистрации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также



депонирования отчетов о выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

ж) организация научных и научно-технических семинаров, участие в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях по тематике НИЛ ММ;

з) публикация статей в научных изданиях на основе результатов исследований НИЛ ММ.

6 Финансово-хозяйственная деятельность

6.1 Деятельность НИЛ ММ финансируется из средств, полученных от приносящей доход деятельности: контракты с заинтересованными предприятиями (организациями, учреждениями) и физическими лицами, гранты, целевые взносы, добровольные пожертвования и др.

6.2 НИЛ ММ действует в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, смет доходов и расходов.


6.3 НИЛ ММ использует материальные ресурсы и оборудование НФИ КемГУ, а также предприятий (организаций, учреждений), входящих в Научно-образовательный центр «Вычислительная механика сплошной среды с усложненными физико-механическими свойствами» и материальные ресурсы (материалы и оборудование), предоставляемые заказчиками научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

6.4 Распределение средств, полученных в результате осуществления НИЛ ММ научно-исследовательской, опытно-конструкторской и инновационной деятельности, осуществляется на основе сметы расходов НФИ КемГУ. Оплата труда научных сотрудников осуществляется по смете НФИ КемГУ при наличии финансирования работ из внешних или внутренних источников.

6.5 Финансовое планирование и текущий учет расходов на выполнение работ по каждому контракту осуществляется подразделением НФИ КемГУ, выполняющим функции финансового планирования, и бухгалтерией НФИ КемГУ в счет накладных расходов, предусмотренных сметой на выполнение работ.

7 Взаимодействие с другими подразделениями


Наименование подразделения и/или должностные	Получение / Сроки	Предоставление / Сроки

	НФИ КемГУ
	Положение о научно-исследовательской лаборатории математического моделирования

лица		
Сторонние организации (заказчики)	Заказы на выполнение научных исследований и разработок / <i>в рабочем порядке</i>	Отчёты по результатам научных исследований и разработок / <i>в соответствии с условиями хоздоговоров (контрактов)</i>
Директор, заместитель директора, начальник научного отдела	Приказы, распоряжения, касающиеся деятельности НИЛ ММ / <i>в рабочем порядке</i>	План работы НИЛ ММ на текущий год / <i>июль</i> Отчет о работе НИЛ ММ за текущий год / <i>июль</i>
Факультеты	Список студентов, желающих участвовать в научных исследованиях НИЛ ММ / <i>ежегодно</i> Список студентов, направленных в НИЛ ММ для прохождения производственной практики / <i>ежегодно</i>	Тематика научных исследований НИЛ ММ / <i>ежегодно</i>
Кадровая служба	Приказы о движении кадров / <i>в рабочем порядке</i> Приказы о предоставлении отпусков / <i>в соответствии с графиком отпусков</i>	Табель учёта использования рабочего времени и расчёта заработной платы / <i>14 и 25 числа каждого месяца</i> График отпусков работников НИЛ ММ / <i>декабрь</i> Лист нетрудоспособности / <i>по мере необходимости</i>
ИВЦ	Техническое обслуживание оборудования и настройка программного обеспечения / <i>в соответствии с заявкой</i>	Заявки на техническое обслуживание и настройку программного обеспечения / <i>по мере необходимости</i>
		Стр. 7 из 11



	Консультирование по техническим вопросам / <i>в рабочем порядке</i>	
Служба финансового планирования и гос. закупок	Сведения о проведении конкурсных процедур, о заключении договоров / <i>в рабочем порядке</i>	Заявки на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг / <i>в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности</i>
Бухгалтерия	Фактические сметы выполнения заключённых контрактов / <i>в рабочем порядке</i>	Проекты контрактов / <i>по мере подготовки</i> Контракты на выполнение исследований и разработок / <i>при заключении контракта</i>
Канцелярия	Приказы, распоряжения / <i>в рабочем порядке</i>	Проекты приказов, распоряжений / <i>в рабочем порядке</i>
Архив	Подписанные описи передачи документов (второй экземпляр) / <i>в рабочем порядке</i>	Описи передачи документов и документы номенклатуры дел НИЛ ММ / <i>по истечении срока хранения документа</i>
Юридический отдел	Рабочие экземпляры документов постоянного применения. Формы документов / <i>в порядке утверждения</i>	Проекты документов / <i>по мере разработки</i> Планы корректирующих и предупреждающих действий и информация об их выполнении / <i>в соответствии с планом корректирующих и предупреждающих действий</i>
Научный отдел	Регистрационная и информационная карта НИР (ОКР) /	Регистрационная и информационная карта НИР (ОКР) /

	НФИ КемГУ
	Положение о научно-исследовательской лаборатории математического моделирования

	<i>При открытии инициативной НИР (ОКР)</i>	<i>При открытии инициативной НИР (ОКР)</i>
--	--	--

8 Права работников подразделения


8.1 Права НИЛ ММ, связанные с её деятельностью, реализует заведующий лабораторией.

8.2 Заведующий НИЛ ММ имеет право:

- 1) осуществлять виды деятельности, определяемые настоящим положением;
- 2) использовать кадровые, материально-технические и информационные ресурсы НФИ КемГУ для решения поставленных задач;
- 3) участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления НФИ КемГУ при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью НИЛ ММ;
- 4) получать у структурных подразделений НФИ КемГУ материалы и информацию, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- 5) обжаловать приказы и распоряжения директора НФИ КемГУ в установленном законодательством порядке;
- 6) определять квалификационные требования к сотрудникам, принимаемым в НИЛ ММ на условиях трудового или гражданско-правового договора;
- 7) осуществлять контроль за своевременным и качественным исполнением работниками НИЛ ММ своих должностных обязанностей;
- 8) проводить контрольные проверки достоверности предоставляемой работниками информации;
- 9) вносить на рассмотрение руководству НФИ КемГУ предложения по улучшению деятельности НИЛ ММ;
- 10) осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ и должностной инструкцией.

8.3 Работники НИЛ ММ имеют право:

- 1) получать информацию и материалы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

	НФИ КемГУ
	Положение о научно-исследовательской лаборатории математического моделирования

2) вносить на рассмотрение заведующего научно-исследовательской лабораторией предложения по улучшению деятельности НИЛ ММ.

8.4 Иные права работников ОМК определяются их должностными инструкциями.

9 Ответственность работников подразделения

9.1 Работники НИЛ ММ несут ответственность:

1) за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

2) за невыполнение требований законодательства, лицензионных требований, требований локальных нормативных актов по направлению деятельности лаборатории;

3) за несоблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

4) неправомерное разглашение, распространение сведений ограниченного доступа и передачу персональных данных обучающихся и работников НФИ КемГУ в соответствии с законодательством РФ;

5) причинение материального ущерба, в пределах, определённых действующим законодательством РФ;

6) иные нарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим законодательством РФ.

9.2 Заведующий научно-исследовательской лабораторией несет персональную ответственность за выполнение возложенных на НИЛ ММ задач.

10. Заключительные положения

10.1 Настоящее положение подлежит размещению на официальном сайте НФИ КемГУ для его ознакомления и исполнения.

