



Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Отдел социальной и воспитательной работы
Положение об отделе социальной и воспитательной работы
Положение о структурном подразделении



УТВЕРЖДАЮ

Директор НФИ КемГУ

В.С. Гершгорин

«24» октября 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ СОЦИАЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Дата введения: 01 октября 2016г.

Принято

Ученым советом НФИ КемГУ

протокол № 2

« 27 » 10 2016г.

Новокузнецк, 2016

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОСВР	Щербакова И.В. / <i>И.В. Щербакова</i>	27.10.2016
Согласовано	Зам. директора-руководитель ЦПО	Елькина О.Ю. / <i>О.Ю. Елькина</i>	27.10.2016
			Стр. 1 из 12

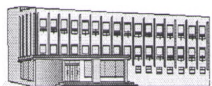
Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор НФИ КемГУ

Дата и время: 2021-01-22 14:41:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

1. Назначение

Настоящее Положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, состав, права, ответственность и взаимодействие отдела социальной и воспитательной работы (далее – ОСВР) Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – НФИ КемГУ) и сторонними организациями.

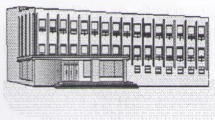
2. Область применения

Настоящее Положение применяется директором НФИ КемГУ, заместителем директора-руководителем Центра педагогического образования, работниками ОСВР, а также используется другими структурными подразделениями НФИ КемГУ по вопросам деятельности в сфере социальной и воспитательной работы со студентами.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2011 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» от 18.05.2016 г.;
- Положением о Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» от 01.09.2016 г.;
- Коллективным договором Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» на 2014 – 2017 год;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- действующими нормативно-правовыми актами РФ в области образования
- локальными актами КемГУ и НФИ КемГУ.



4. Термины, обозначения и сокращения

4.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Организационная структура – распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками.

определения, принятые в КемГУ:

Положение о структурном подразделении – нормативно-правовой документ, устанавливающий организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, права и взаимодействие подразделения с другими подразделениями вуза.

Структурное подразделение вуза – звено вуза, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах вуза, отличные от функций других звеньев и в силу этого входящие в структуру управления вуза, как организационно обособленная часть вуза (факультеты, филиалы, кафедры, лаборатории, центры, службы, управления, отделы).

4.2. В настоящем Положении используются следующие обозначения:

АКО – Администрация Кемеровской области;

АХЧ – административно-хозяйственная часть;

ГОСТ – Государственный стандарт Российской Федерации;

ДИ – должностная инструкция;

ДП – документированная процедура;

ИВЦ – информационно-вычислительный центр;

КемГУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

НФИ КемГУ – Новокузнецкий институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

КС – кадровая служба;

ОСВР – отдел социальной и воспитательной работы;

ОТ – охрана труда;

ПБ – пожарная безопасность;

ПСП – положение о структурном подразделении;

ПФО – планово-финансовый отдел;



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

РК – руководство по качеству;
РФ – Российская Федерация;
СМИ – средства массовой информации;
СП – структурное подразделение;
ТБ – техника безопасности;
Учёный совет – Учёный совет НФИ КемГУ;
ФЗ – Федеральный закон;

4.3. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

г. – год;
др. – другие;
в т.ч. – в том числе;
зам. – заместитель.

5. Общие положения

5.1. Отдел социальной и воспитательной работы является самостоятельным структурным подразделением института (филиала), занимающимся социальной, воспитательной и внеучебной работой со студентами. Полное наименование: отдел социальной и воспитательной работы.

Сокращенное наименование: ОСВР.

5.2. Отдел социальной и воспитательной работы создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета КемГУ на основании представления Ученого совета НФИ КемГУ.

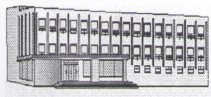
5.3. Отдел социальной и воспитательной работы подчиняется директору и заместителю директора-руководителю Центра педагогического образования НФИ КемГУ.

5.4. Отдел социальной и воспитательной работы возглавляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности приказом директора НФИ КемГУ.

5.5. В случае временного отсутствия начальника ОВР (болезни, отпуска, командировки) его обязанности выполняет заместитель начальника. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.6. В своей деятельности ОСВР руководствуется:

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Законодательством Российской Федерации в области образования;



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

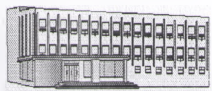
- Приказами и инструктивными письмами, положениями, распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Миссией Кемеровского государственного университета;
- Политикой в области качества Кемеровского государственного университета;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Правилами внутреннего распорядка КемГУ;
- Целями НФИ КемГУ в области качества;
- Положением «О Новокузнецком институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Настоящим Положением;
- Коллективным договором Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» на 2014-2017 годы;
- Концепцией и программой воспитательной работы в НФИ КемГУ;
- приказами и распоряжениями ректора КемГУ и директора НФИ КемГУ;
- другими локальными актами вуза.

6. Организационная структура и управление подразделением

6.1. Структура и штатная численность ОСВР устанавливается и изменяется приказом директора НФИ КемГУ, с учетом выполняемых отделом функций, условий и особенностей работы в пределах утвержденных планов по труду и фонду заработной платы на основании действующих нормативов.

6.2. Сотрудники ОСВР назначаются и освобождаются от должности приказом директора НФИ КемГУ по представлению начальника ОСВР.

6.3. ДИ работников ОСВР разрабатываются начальником и утверждаются директором НФИ КемГУ.



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

7. Цель и задачи подразделения

7.1. Целью деятельности ОСВР является организация эффективной системы социальной и воспитательной работы со студентами, создание условий необходимых для разностороннего развития их личности.

7.2. ОСВР решает следующие задачи:

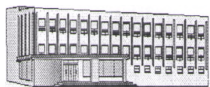
- а) создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации, раскрытия творческих способностей студентов;
- б) гражданско-патриотическое воспитание молодежи, формирование и развитие ценностей здорового образа жизни;
- в) обеспечение эффективной социализации студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- г) создание социокультурной воспитывающей среды НФИ КемГУ, обеспечивающей формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов в процессе внеучебной деятельности;
- д) содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений;
- е) сохранение, преумножение и популяризация традиций НФИ КемГУ.

8. Направления деятельности и функции подразделения

8.1. К функциям ОСВР относится:

8.1.1. В области организационно-методической работы:

- разработка проектов локальных актов и приказов, регламентирующих организацию и проведение социальной и воспитательной работы в НФИ КемГУ;
- координация деятельности участников воспитательного процесса (заместители деканов по социально-воспитательной работе, кураторы студенческих групп, органы студенческого самоуправления, другие общественные объединения в НФИ КемГУ);
- оказание методической помощи студенческому активу и структурным подразделениям НФИ КемГУ по вопросам воспитания и социальной поддержки студентов;
- представление интересов студенчества на различных уровнях;
- информационное обеспечение и консультативная помощь студентам по мероприятиям внеучебной деятельности;
- организация учета достижений студентов во внеучебной деятельности;



– мониторинг состояния социальной и воспитательной работы в НФИ КемГУ, учет его результатов в практической деятельности;

– развитие материально-технической базы в сфере внеучебной деятельности.

8.1.2. В области воспитательной работы:

– организация и проведение культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных мероприятий со студентами;

– профилактическая работа и контроль по предупреждению нарушений общественного порядка, правил внутреннего трудового распорядка, правил проживания в общежитиях,

– организация семинаров, тренингов, лекториев и других обучающих мероприятий, направленных на формирование общекультурных компетенций, в т.ч. через совместную проектную деятельность.

8.1.3. В области социальной поддержки:

– организация работы со студентами в решении социальных вопросов (заселение в общежитие, социальная поддержка студентов льготных категорий и т.д.);

– адаптация и поддержка студентов, попавших в сложную жизненную ситуацию, в т.ч. из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– организация и проведение воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитиях;

– контроль за санитарно-гигиеническими жилищно-бытовыми условиями проживания в студенческих общежитиях, содействие их улучшению;

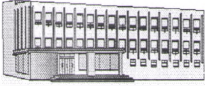
– организация оздоровления и отдыха студентов;

– содействие временной трудовой занятости студентов, в т.ч. через поддержку деятельности студенческих отрядов.

8.1.4. В области поддержки и продвижения обладающей лидерскими качествами, талантливой и инициативной молодежи:

– поощрение студентов, отличившихся в учебной, научной, социально значимой деятельности, спорте и творчестве, принимающих активное участие в общественной жизни НФИ КемГУ;

– организация и проведение внутривузовских конкурсов и других мероприятий, направленных на выявление достижений студентов в учебной, социально-значимой деятельности, спорте и творчестве;



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

– организация участия студентов и студенческих коллективов в конкурсах, фестивалях, грантах муниципального, регионального, федерального и международного уровней.

8.1.5. В области развития студенческого самоуправления:

– оказание содействия в работе общественных организаций, объединений, клубов и коллективов НФИ КемГУ;

– обеспечение взаимодействия студентов и студенческих объединений НФИ КемГУ с молодежными общественными объединениями, некоммерческими объединениями, координация их деятельности;

– осуществление поддержки и развития средств массовой информации.

9. Права работников подразделения

9.1. Права ОСВР, связанные с его деятельностью, реализует начальник ОСВР;

9.2. Начальник ОСВР имеет право:

– подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

– пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов СП НФИ КемГУ, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других СП НФИ КемГУ;

– представлять НФИ КемГУ на семинарах, конференциях и совещаниях, связанных с вопросами деятельности ОСВР;

– обжаловать приказы и распоряжения директора НФИ КемГУ в установленном законодательством порядке;

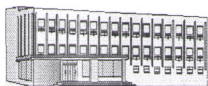
– принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к социальной и воспитательной работе НФИ КемГУ;

– запрашивать и получать от руководителей СП НФИ КемГУ и отдельных специалистов информацию и документы, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию ОСВР;

– знакомиться с решениями руководства НФИ КемГУ, касающихся деятельности ОСВР;

– вносить предложения руководству НФИ КемГУ по улучшению форм и методов социальной и воспитательной работы в НФИ КемГУ;

– обращаться к зам. директора-руководителю ЦПО НФИ КемГУ по вопросам содействия выполнения должностных обязанностей персонала ОСВР создания условий для безопасной и производственной работы, соблюдения требований ТБ;



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

- участвовать в формировании проектов бюджетного и внебюджетного финансирования деятельности ОСВР;
- проводить контрольные проверки достоверности представленной работниками информации;
- иные полномочия предусмотрены действующим законодательством РФ и должностной инструкцией.

9.3. Работники ОСВР имеют право:

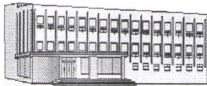
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства, соблюдения прав и свобод;
- на информирование начальника ОСВР, директора НФИ КемГУ о нарушениях положений, распоряжений, указаний, инструкций и приказов;
- другие права работников ОСВР определяются их ДИ.

10. Ответственность работников подразделения

10.1. Работники подразделения несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- несоблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, правил по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности;
- неисполнение приказов и распоряжений директора НФИ КемГУ, заместителя директора-руководителя ЦПО, начальника ОСВР;
- неправомерное разглашение, распространение и передачу персональных данных обучающихся и работников НФИ КемГУ в соответствии с законодательством РФ;
- иные нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим законодательством РФ.

10.2. Начальник ОСВР несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ОСВР задач и реализацию Политики КемГУ и Целей НФИ КемГУ в области качества.



НФИ КемГУ

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

11. Взаимодействие с другими подразделениями

11.1. ОСВР взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями НФИ КемГУ в соответствии с Уставом КемГУ, Положением о НИФ КемГУ и настоящим Положением.

**НФИ КемГУ**

Отдел социальной и воспитательной работы

Положение об отделе социальной и воспитательной работы

14 Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Кадровая служба	начальник	Е.А. Гардер		27.10.2016
2.	Планово- финансовый отдел	начальник	О.В. Богомолова		27.10.2016
3.	Юридический отдел	начальник	Е.А. Минаева		27.10.2016
4.	Первичная профсо- юзная организация НФИ КемГУ	председатель	О.И. Подурец		27.10.2016

